

I.R.P.E.T.

Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: DIRIGENTE SERVIZIO FORMAZIONE

DIRIGENTE : PANICCIA` RENATO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: PANICCIA` RENATO

Oggetto: Formazione e aggiornamento del personale

Partecipazione della dipendente Eleonora Pagliai, al corso online di aggiornamento su “Gestione dei documenti informatici: la disciplina dopo le nuove Linee guida AgID”. Autorizzazione alla spesa di euro 390,00 (esente IVA), di competenza dell’esercizio 2022.

CIG: NP

CUP: NP

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione AgID n. 407 del 09/09/2020, con la quale sono state adottate le “Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici”, pubblicate in Gazzetta Ufficiale n.259 del 19/10/2020

Vista la determinazione AgID n. 371 del 17/05/2021 relativa a Modifiche testo Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, allegato 5 - Metadati, allegato 6 - Comunicazione tra AOO di Documenti Amministrativi Protocollati ed estensione dei termini di entrata in vigore al 01/01/2022, a partire da questo termine i soggetti di cui all’ art. 2 commi 2 e 3 del CAD formano i loro documenti esclusivamente in conformità alle presenti Linee Guida.

Dato atto che le Linee guida di AgID, come precisato dal Consiglio di Stato nell’ambito del parere reso sullo schema di decreto legislativo del correttivo al CAD, n. 2122/2017 del 10.10.2017, ai sensi dell’art. 71 del CAD, hanno carattere vincolante e assumono valenza *erga omnes*.

Ritenuto interesse dell’Istituto approfondire le conoscenze relative alle novità contenute nelle suddette Linee guida

Vista la richiesta di autorizzazione alla partecipazione di Eleonora Pagliai, dipendente di IRPET di categoria B, facente parte dell’Ufficio per la Transizione Digitale di IRPET in gestione associata con ARS, al corso di aggiornamento in forma di webinar avente ad oggetto “*Gestione dei documenti informatici: la disciplina dopo le nuove Linee guida AgID*” di cui si allega il programma (allegato A), organizzato da Maggioli s.p.a. per il giorno 22 febbraio 2022

Ritenuto accogliere la predetta richiesta, considerata l’attinenza delle materie trattate dal corso con le mansioni attribuite alla dipendente e con le competenze proprie del Servizio Giuridico

Amministrativo e dell'Ufficio per la Transizione Digitale,

Visto il conto economico preventivo dell'esercizio 2022 e la proiezione triennale 2022-2024 del predetto conto economico, nelle risultanze disposte dal Direttore di IRPET con determinazione n. 49 del 27.12.2021, di adozione del bilancio preventivo economico per l'esercizio 2022, in corso di approvazione da parte della Giunta regionale della Toscana ai fini dell'esercizio del controllo previsto dalla legge di ordinamento di IRPET, ed il correlato documento dei piani di gestione per l'esercizio 2022 di cui alla determinazione del Direttore n. 1 del 11.01.2022.

Preso atto che la quota di iscrizione al corso di aggiornamento sopra specificato è di euro 390,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii., giusto richiamo dell'art. 14, comma 10, della legge 537/1993

Visto l'art. 12, comma 1, lettera b), del vigente regolamento di contabilità ed amministrazione dell'IRPET, in cui si dispone che, nelle more dell'approvazione del bilancio preventivo economico da parte della Giunta Regionale della Toscana, è autorizzata una gestione provvisoria nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie o indivisibili o di altre spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali all'Istituto

Dato atto che la spesa da sostenere in esecuzione del presente provvedimento rientra nella fattispecie come sopra regolata, trattandosi di spesa necessaria all'efficiente svolgimento delle attività istituzionali da cui consegue una spesa indivisibile

Vista e richiamata altresì la determinazione n. 34 del 15.09.2021 avente ad oggetto l'assunzione da parte del sottoscritto dell'incarico di dirigente responsabile del Centro di responsabilità IV dell'IRPET, cui afferisce il Servizio Formazione

Rilevata la propria competenza, in forza della sopra richiamata determinazione del Direttore n. 34 del 15.09.2021, ad adottare il presente provvedimento, con le motivazioni sopra espresse, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettera a), del vigente regolamento di organizzazione dell'IRPET e conformemente all'attribuzione delle risorse iscritte in bilancio ai centri di responsabilità disposta con la sopra citata determinazione di adozione del documento dei piani di gestione per l'esercizio 2022

Dato atto altresì che il presente provvedimento è sottoposto al controllo di regolarità contabile

DETERMINA

1. di autorizzare, sulla base delle motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate, la partecipazione della dipendente Eleonora Pagliai al corso di aggiornamento in forma di webinar avente ad oggetto "*Gestione dei documenti informatici: la disciplina dopo le nuove Linee guida AgID*", organizzato da Maggioli s.p.a., Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) (p. iva 02066400405) il giorno 22 febbraio 2022;

2. di autorizzare la spesa complessiva di euro 390,00 (euro 390,00 quale quota di iscrizione pro capite, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 e ss.mm.ii.), derivante dal presente provvedimento, di competenza dell'esercizio 2022.