

.....

Firenze, .....

**OGGETTO: Piattaforma regionale 'Industria 4.0'. Prosecuzione attività dell'Advisory Board fino al 31 dicembre 2018.**

Gentile .....,

ho il piacere di informarla che, con determinazione dirigenziale n. ... del ....., a seguito di conferma dell'interesse della Direzione Attività produttive di Regione Toscana ed a supporto dell'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020 (D.D. 19473/2017) nell'ambito dell'attività di analisi del posizionamento delle roadmap, l'IRPET ha disposto la prosecuzione fino al 31 dicembre 2018 delle attività dell'Advisory Board, al fine di completare il lavoro previsto dal programma di attività della Piattaforma regionale Industria 4.0.

La prosecuzione dell'incarico per l'anno in corso avverrà nei medesimi contenuti ed agli stessi patti e condizioni previsti nell'atto di incarico da Lei sottoscritto con IRPET in data 25/09/2017, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 75 del 20/09/2017.

Si ricorda, in particolare, che:

- a) l'incarico è conferito in regime di non esclusività, senza vincoli di subordinazione ed obblighi di orario, né prestazione di lavoro presso l'IRPET;
- b) le prestazioni saranno svolte in coordinamento con gli altri componenti dell'*Advisory Board* ed, in particolare, con il Responsabile individuato da IRPET, che avrà il compito di guidare -definendo ed individuando gli indirizzi e le azioni da attuare- nonché di coordinare e stimolare l'attività degli esperti per il conseguimento degli obiettivi della piattaforma regionale relativa al progetto Industria 4.0;
- c) le attività pratiche in cui si estrinseca l'incarico saranno svolte fuori dall'Istituto, fatto salvo che per l'effettiva esecuzione delle stesse sia per Lei necessario utilizzare archivi e/o documenti/accessi informatici interni all'Istituto, ovvero sia necessario effettuare riunioni ed incontri operativi. In questi casi il dirigente dell'IRPET responsabile della ricerca autorizzerà la Sua permanenza all'interno dell'Istituto;
- d) i risultati delle prestazioni svolte saranno di esclusiva proprietà dell'IRPET, che potrà utilizzarli per le proprie attività senza preventivo consenso dello stesso incaricato;
- e) l'incaricato si impegna a non comunicare a terzi, salvo autorizzazione scritta del Direttore dell'IRPET, le notizie e i documenti di cui venga in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico e si impegna altresì a non utilizzare in alcun modo le notizie e i documenti oggetto di attività, nonché i risultati parziali e complessivi del lavoro affidato.

L'attività relativa al 2018 sarà oggetto di verifica finale, previa presentazione di due separate relazioni sul lavoro svolto, una per ciascuno dei seguenti ambiti cui l'incarico è correlato:

- Contributo dell'Advisory Board nell'ambito dell'attività di analisi del posizionamento delle roadmap proposte dai distretti tecnologici regionali, di cui al

D.D. 19473 del 22/12/2017 "Attività comuni Regione Toscana - IRPET POR FESR 2014-2020. Anno 2018";

- Attività istituzionale dell'Advisory Board della Piattaforma regionale industria 4.0.

A tal fine, il dirigente responsabile, in accordo con il coordinatore, svolgerà la verifica di esecuzione delle attività e dei risultati conseguiti dal gruppo rispetto agli obiettivi prefissati ed, al termine dell'incarico, autorizzerà la corresponsione del compenso, accertata la conformità del lavoro svolto con quanto richiesto dall'Istituto.

Per la continuazione dell'incarico nel 2018 è stabilito un compenso totale onnicomprensivo di euro 4.000,00 (quattromila/00), al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri contributivi a Suo carico. Tale importo include ogni spesa complementare e/o integrativa correlata all'espletamento delle attività concordate.

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico secondo le modalità sopra riportate, mediante presentazione di due distinte notule, vistate dal sottoscritto dirigente responsabile, dott. Simone Bertini, come di seguito descritto:

- la prima notula, per l'importo di euro 1.000,00 al lordo degli oneri a Suo carico, deve riportare la dizione "contributo Advisory Board piattaforma Industria 4.0 attività comuni IRPET-Regione Toscana POR FESR 2014-2020" e l'indicazione del seguente **codice CUP: D11E15000530007**, in quanto attività finanziata da fondo europeo;
- la seconda notula, per l'ammontare di euro 3.000,00 al lordo degli oneri a Suo carico, deve riportare la dizione "attività Advisory Board della Piattaforma regionale industria 4.0".

Ai fini della liquidazione e del pagamento del compenso, ogni notula dovrà essere accompagnata da una separata relazione sulle specifiche attività svolte, sottoscritta dal soggetto incaricato nei termini sopra detti.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 44 della L. 326/2003 e ss. mm., all'emissione delle notule l'incaricato dovrà accompagnare la dichiarazione per la verifica del superamento della franchigia INPS, resa utilizzando il modello (All. A) alla presente. Tale modulo dovrà essere compilato e trasmesso ad IRPET alla data di emissione della notula.

Il pagamento della notula avverrà con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa da parte dell'IRPET, risultante dal protocollo di arrivo.

Ai fini del controllo sull'assenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse o altre cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico, al momento della sottoscrizione per accettazione della presente lettera, La invito a rendere, utilizzando il modello allegato alla presente, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per effetto di quanto stabilito all'articolo 1, comma 471 e seguenti della "Legge di stabilità per il 2014" (Legge 27 dicembre 2013, n. 147), per consentire la verifica del rispetto del limite massimo del trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico della finanza pubblica fissato all'art. 23-ter del D.L. n. 201 del 2011 e ss.mm.ii., La invito altresì a dichiarare utilizzando l'apposito modello allegato, i compensi retribuzioni o emolumenti comunque denominati da Lei percepiti, a carico della finanza pubblica, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità indipendenti e con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

ivi compresi trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche, con l'indicazione dell'Ente conferente, tipo di rapporto e/o incarico e/o consulenza comunque in atto, la relativa durata e l'importo previsto.

L'eventuale accertamento della non veridicità di quanto da lei dichiarato o l'accertamento del sopravvenuto venir meno della veridicità delle stesse dichiarazioni è causa di risoluzione di diritto del rapporto instaurato e conseguente decadenza dal presente incarico, previa comunicazione scritta dell'IRPET, salvo quanto previsto in materia di sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le ricordo infine che per effetto di quanto stabilito nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*), Lei è tenuto all'osservanza delle regole di condotta contenute nei codici di comportamento applicabili al personale di IRPET, disponibili sul sito istituzionale [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione *"Amministrazione trasparente"* - *"Disposizioni generali - Atti generali - codici di condotta"*.

La invito, pertanto, a prendere visione dei menzionati codici di comportamento, con l'avvertimento che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto con IRPET, con conseguente decadenza dall'incarico conferitoLe.

Cordiali saluti.

Area di Ricerca *"Sviluppo locale, Settori produttivi e imprese"*  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Simone Bertini (\*)

(\*) *"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso IRPET in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993."*