

**CONTENUTO SPECIFICHE RESPONSABILITA'**

**ART. 70 QUINQUIES CCNL 21.05.2018**

**ART. 11 CCI 2020-2022**

**SERVIZIO STATISTICO**

ISTRUTTORE DIRETTIVO - Assistente di ricerca con specializzazione statistica

Categoria professionale D

Posizione titolare di specifiche responsabilità in materia di **gestione ed implementazione degli archivi amministrativi delle comunicazioni obbligatorie del lavoro e delle misure (tipologia e beneficiari) regionali promosse e realizzate a sostegno della formazione e della inclusione lavorativa** .

Alla posizione competono *“Compiti che richiedono responsabilità nella tenuta, costruzione e gestione di banche dati e di archivi ovvero specifiche responsabilità nell’elaborazione di dati statistici ed amministrativi, compreso il corretto utilizzo- scambio- gestione- conservazione di dati personali presenti nelle banche dati, nel rispetto delle normative vigenti, e la tenuta di rapporti con soggetti esterni pubblici e privati”* (art. 11.1.3. lett. f, del CCDI 2020)

Alla posizione sono attribuite competenze in materia di gestione e alimentazione delle informazioni relative ai flussi di comunicazione obbligatoria relativa agli avviamenti, cessazioni, proroghe e trasformazioni dei rapporti di lavoro, oltre che di quelli inerenti le misure di politica attiva e di comunicazione della disponibilità a lavorare (la cd. Did), al fine di alimentare un archivio coerente ed aggiornato di informazioni utili per l’analisi di monitoraggio e valutazione delle misure di politica attiva e per gli studi longitudinali sul mercato del lavoro.

In virtù di quanto sopra specificato alla posizione sono attribuiti compiti di aggiornamento costante e sistematizzazione, in un quadro organico e coerente, dei dati amministrativi di varia fonte e natura per analisi che siano funzionali alla comprensione delle dinamiche del mercato del lavoro, e agli effetti delle misure di contrasto alla povertà lavorativa e di inclusione attiva. La posizione dovrà inoltre supportare con adeguati strumenti software per la implementazione e la gestione dei relativi data set.

Nell’esecuzione delle predette mansioni, l’assegnatario delle specifiche responsabilità deve costantemente garantire:

- Corretta gestione, trattamento e conservazione dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia
- Capacità di aggiornamento e upgrading nell’utilizzo del software applicativo
- Tempestività e accuratezza nella gestione dei database e della relativa modellistica
- Continuo confronto con i ricercatori

Le specifiche competenze attribuite sono svolte dal dipendente in autonomia procedurale ed operativa, nell’ambito della direzione e del controllo del Dirigente del Servizio, garantendo costantemente gli idonei livelli di conoscenza ed aggiornamento, con responsabilità di risultato in ordine alla correttezza e tempestività delle procedure concernenti le competenze attribuite.