



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

**Spett. le GPI S.p.A.**  
via Ragazzi del '99 n. 13  
38123 TRENTO  
[gpi@pec.gpi.it](mailto:gpi@pec.gpi.it)

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della L.R. 38/2007, **di software applicativi per la gestione delle assenze/presenze e delle paghe, in modalità SaaS e tecnologia cloud.**

Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZE831BC994**

Con la presente, l'Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana (di seguito IRPET) richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, **descritta al capitolo 3 della presente lettera e nel documento 'Allegato 1' alla medesima**, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta è necessario accedere al sistema, identificandosi con le proprie username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

Le istruzioni per completare la procedura di registrazione o per accedere alla procedura di richiesta in oggetto sono disponibili sulla piattaforma telematica e possono essere richieste al Call center del gestore del sistema telematico al numero [055.6560174](tel:055.6560174) o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana - Giunta Regionale - START GR" approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 6/08/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, accedendo alla sezione "Il progetto", posta nel menu a sinistra della home page.

### **Requisiti informatici**

Per poter operare sul sistema, l'operatore economico dovrà essere dotato della necessaria strumentazione:

- I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale in corso di validità** rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.  
Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.
- Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

## **Comunicazioni dell'Amministrazione**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata (o pec, se specificata) indicata dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/R (aggiornato con DPGR 16/02/2015 n. 16/R) - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche. Le comunicazioni inviate sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la presente procedura
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

## **Richiesta di chiarimenti da parte dell'operatore economico**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>, sezione Enti e Agenzie Regionali attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni", utilizzando la funzione "**Invio comunicazione/richiesta chiarimento**". Attraverso lo stesso mezzo IRPET provvederà a fornire le risposte.

|  |
|--|
| <b>1. CONDIZIONI di PARTECIPAZIONE</b> |
|--|

Per partecipare alla procedura di affidamento, l'operatore economico **non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;**

In relazione alle predette condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, **l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, mediante le schede di rilevazione di cui ai successivi paragrafi 2.1 e 2.2, dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale stabiliti dal D.Lgs. 50/2016.**

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

## **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto di quanto disposto all'art. 1, comma 18, del D.L. 18/04/2019, n. 32, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 14/06/2019, n. 55, nonché degli adempimenti stabiliti dall'art. 20 della L.R. 38/2007.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

L'operatore economico, nel momento della presentazione dell'offerta, deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare, secondo le modalità riportate successivamente.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016. Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del codice decorre dalla data di ricevimento dell'istanza completa di tutta la documentazione richiesta. IRPET a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010 ss.mm.ii., lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

## 2. MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 18.00 DEL GIORNO 25 MAGGIO 2021**, la seguente documentazione:

### 2.1 DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

### 2.2 DGUE - DOCUMENTO di GARA UNICO EUROPEO

### 2.3 DICHIARAZIONE di ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE CONTRATTUALI, AI SENSI DELL'ART. 1341, c. 2, DEL CODICE CIVILE

### 2.4 COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA DEI FLUSSI FINANZIARI

### 2.5 OFFERTA ECONOMICA

### 2.6 OFFERTA TECNICA

### 2.7 DETTAGLIO ECONOMICO

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta"
- **Completare:**
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su "Modifica"
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione"

### **"Amministrativa"**

- **Scaricare** sul proprio PC il documento *"Domanda e dichiarazioni di partecipazione"* messo a disposizione della stazione appaltante e compilarlo
- **Firmare digitalmente** il documento *"Domanda e dichiarazioni di partecipazione"* dopo averlo convertito in PDF. Il documento deve essere firmato digitalmente dal Il documento deve essere



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che rende le dichiarazioni ivi contenute

- **Inserire** nel sistema il documento "*Domanda e dichiarazioni di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "*DGUE*" messo a disposizione della stazione appaltante e compilarlo
- **Firmare digitalmente** il documento "*DGUE*" dopo averlo convertito in PDF
- **Inserire** nel sistema il documento "*DGUE*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto
- **Scaricare, compilare ed inserire nel sistema**, negli appositi spazi, i documenti "*accettazione clausole contrattuali*" e "*modulo tracciabilità flussi finanziari*" (corredato da documento di identità del sottoscrittore) firmati digitalmente, dopo averli debitamente compilati e convertiti in PDF

## **"Tecnica"**

- **Predisporre ed inserire** nel sistema, nell'apposito spazio previsto, il documento "offerta tecnica" **firmato digitalmente**, dopo averlo convertito in PDF.

## **"Economica"**

- **Scaricare** sul proprio PC il documento "*offerta economica*" generato dal sistema, dopo averlo compilato, mediante l'inserimento dell'importo dell'offerta
- **Firmare digitalmente** il documento "*offerta economica*" generato dal sistema, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico
- **Inserire** nel sistema il documento "*offerta economica*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto
- **Scaricare** sul PC il documento "*dettaglio economico*" allegato alla presente richiesta di offerta in formato excel
- **Compilare** il documento excel **ed inserire nel sistema firmato digitalmente**, dopo averlo convertito in PDF.

## **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

La documentazione richiesta dal presente documento, prima di essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, deve essere convertita in formato PDF.

### **2.1 DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" contiene le dichiarazioni che l'operatore economico deve rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, deve alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva", idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.



In aggiunta al documento *"Domanda e dichiarazioni per la partecipazione"* l'operatore economico dovrà compilare e inserire nell'apposito spazio, previsto nel sistema telematico, il documento DGUE di cui al successivo punto 2.2, disponibile nella documentazione di gara, **firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico **dopo averlo convertito in formato PDF**.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## 2.2 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, come precisato con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II - Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III - Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte IV - Criteri di selezione, lettera alfa
- Parte VI - Dichiarazioni finali

## 2.3 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE

Tale dichiarazione dovrà essere presentata **a cura di persona munita del potere di rappresentanza** utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341, II comma, del codice civile" in formato PDF, sottoscritta **con firma digitale del titolare o legale rappresentante** e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

## 2.4 COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di rendere le dichiarazioni finalizzate all'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti le commesse pubbliche, di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii., l'operatore economico deve compilare l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato *"tracciabilità dei flussi finanziari"*. Il **modulo**, debitamente compilato in ogni sua parte, deve essere quindi inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico, **corredato da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in un unico documento in formato PDF**, successivamente **sottoscritto con firma digitale** da persona munita del potere di rappresentanza.

## 2.5 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, **inferiore all'importo a base di gara stimato in Euro 26.000,00 (ventiseimila/00), al netto di IVA**, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente affidamento. L'operatore economico per presentare la propria offerta deve indicare nel form on line *"offerta economica"* (passo 3 della procedura) il prezzo complessivo offerto, in Euro, al netto di IVA, inferiore all'importo a base di gara sopra indicato.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## 2.6 OFFERTA TECNICA

L'autonomo e separato documento, relativo all'offerta tecnica, deve essere predisposto dall'operatore economico, in aggiunta all'offerta economica, ed inserito nel sistema firmato digitalmente.

L'offerta tecnica dovrà contenere:

- a) la descrizione dettagliata dei contenuti e delle modalità di esecuzione delle prestazioni, **che devono essere conformi, ovvero migliorative e/o aggiuntive, rispetto a quanto descritto all'art. 1 del documento denominato 'CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO', capitolo 3 della presente lettera di invito, e nel documento "Capitolato tecnico-prestazionale", allegato 1 alla presente lettera di invito;**
- b) la dettagliata indicazione delle risorse umane (in termini quantitativi e di contenuti professionali) e strumentali che saranno impiegate per l'espletamento delle prestazioni contrattuali;
- c) l'elenco delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici, delle Aziende pubbliche e delle Società partecipate da pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle amministrazioni ed enti il cui personale appartiene al comparto ed all'area Funzioni locali, che utilizzano ed hanno utilizzato negli ultimi tre anni gli applicativi di gestione assenze e presenze e di gestione paghe forniti dall'operatore economico.

Le condizioni aggiuntive o migliorative rispetto ai contenuti tecnico-prestazionali sopra specificate, eventualmente espresse nell'offerta tecnica, saranno inserite nelle prestazioni contrattuali cui il fornitore sarà obbligato in caso di stipula del contratto.

L'offerta tecnica deve essere convertita in formato PDF/A ed essere successivamente **firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

## 2.7 DETTAGLIO ECONOMICO

La tabella del dettaglio economico, allegata in formato excel, dovrà essere compilata in aggiunta all'offerta economica, secondo le modalità di seguito riportate.

Nelle caselle con sfondo bianco (colonna C) l'operatore economico dovrà indicare il **PREZZO UNITARIO (con unità di misura espressa in GIORNO o MESE) OFFERTO PER TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE**, da eseguirsi nei contenuti e con le modalità descritte al successivo capitolo 3 – "CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO", articolo 1, e nel documento "Capitolato tecnico-prestazionale", allegato 1 alla presente lettera di invito. Nelle caselle a sfondo grigio di cui alla colonna B sono già predefiniti a cura di IRPET, non modificabili dall'operatore economico, i dati relativi alla quantità minima di riferimento per ciascuna tipologia di prestazione.

La tabella excel del dettaglio economico è predisposta perché siano automaticamente calcolati in colonna D il prezzo totale relativo a ciascuna tipologia di prestazione contrattuale.

**Il prezzo complessivo offerto indicato nel dettaglio economico (totale della colonna D della tabella) deve corrispondere all'importo indicato nell'offerta economica presentata dall'operatore, come indicata al precedente paragrafo 2.5.**

I prezzi unitari offerti di cui alla Colonna C costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali sulla cui base saranno fatturati i corrispettivi delle prestazioni..

In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, ed il prezzo complessivo offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari indicati nel dettaglio economico saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza risultante dal prezzo complessivo offerto riportato nel dettaglio economico rispetto all'importo indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Il dettaglio economico, prima di essere **firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, deve essere **convertito in formato PDF/A**.





# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

### 3. CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

#### Art. 1 - Oggetto e caratteristiche della prestazione

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di software applicativi per la gestione delle assenze/presenze e delle paghe idonei alle esigenze di IRPET, Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, ente strumentale ordinato da Regione Toscana con legge regionale 29/07/1996, n. 59, e successive modifiche ed integrazioni.

La fornitura dei software applicativi è richiesta nella modalità SaaS (Software as a Service), su tecnologia cloud.

**I contenuti e le condizioni di esecuzione della predetta prestazione sono descritti nel documento denominato 'Capitolato tecnico - prestazionale', Allegato 1 alla presente lettera, cui si fa qui integrale riferimento.**

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico si obbliga a rendere le prestazioni contrattuali nei contenuti ed alle condizioni descritti nel predetto documento, fatti salvi elementi quantitativi e qualitativi aggiuntivi e/o migliorativi specificati nell'offerta tecnica, che, in caso di affidamento, saranno inclusi nelle prestazioni contrattuali.

#### Art. 2 – Decorrenza e durata del contratto, avvio dell'esecuzione delle prestazioni

Le prestazioni di cui al precedente articolo 1 avranno inizio dalla data di stipula del contratto di fornitura e termine il 31 dicembre 2024. L'avviamento operativo a regime degli applicativi è previsto il 1° settembre 2021, riguardo l'applicativo assenze/presenze, ed il 1° gennaio 2022, relativamente all'applicativo paghe.

IRPET si riserva la facoltà di prorogare la durata delle prestazioni, ai sensi di quanto disposto all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per il periodo necessario alla conclusione della procedura di selezione di un nuovo contraente, e comunque non superiore a 6 (sei) mesi, fatto salvo il maggiore periodo di proroga derivante dalla conclusione della procedura di scelta del contraente eventualmente indetta, per le medesime prestazioni, dal soggetto aggregatore o dalla centrale di committenza regionale.

#### Art. 3 - Sicurezza e regolarità nell'esecuzione, obblighi di informazione

Ai sensi dell'art. 24 comma 1 L.R. 38/2007 l'affidatario ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

#### Art. 4 - Importo stimato

L'importo complessivo dell'affidamento - a base di gara, **soggetto a ribasso** - è stimato in **Euro 26.000,00 (ventiseimila/00), al netto di IVA nella misura di legge.**

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" - DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

## Art. 5 – Gestione del contratto

Ogni comunicazione inerente la gestione del presente affidamento dovrà essere trasmessa tramite posta elettronica certificata, ed a tal fine si informa che la casella di posta elettronica certificata di IRPET è la seguente: [protocollo.irpet@postacert.toscana.it](mailto:protocollo.irpet@postacert.toscana.it).

L'affidatario si impegna a ricevere e trasmettere tramite posta elettronica certificata la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale, salvo diversa modalità comunicata da IRPET.

## Art. 6 – Corrispettivo contrattuale, fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione del servizio sarà determinato dall'offerta economica presentata dall'operatore economico, contenente il ribasso di prezzo offerto rispetto all'importo stimato a base di gara di cui al precedente articolo 4.

Il corrispettivo contrattuale come sopra determinato sarà distinto nelle seguenti componenti di prezzo, per ciascuna delle quali sarà disposta una distinta procedura di liquidazione e pagamento:

1. Applicativo gestione assenze/presenze (installazione e configurazione, formazione degli operatori, supporto all'avviamento): prezzo giorno/uomo per n. 8 giorni programmati.
2. Applicativo gestione paghe (installazione e configurazione, migrazione dati, formazione degli operatori, supporto all'avviamento): prezzo giorno/uomo per n. 8 giorni programmati.
3. Portale del dipendente (installazione e configurazione, formazione degli operatori, supporto all'avviamento): prezzo giorno/uomo per n. 2 giorni programmati.
4. Applicativo gestione assenze/presenze (canone di fornitura, comprensivo di manutenzione correttiva ed adeguativa e di assistenza 'help desk'): canone mensile offerto x 40 mesi di fornitura del servizio
5. Applicativo gestione paghe (canone di fornitura, comprensivo di manutenzione correttiva ed adeguativa e di assistenza 'help desk'): canone mensile offerto x 36 mesi di fornitura del servizio
6. Assistenza operativa e manutenzione evolutiva: prezzo giorno/uomo offerto x massimo 12 giorni nel periodo di durata del contratto, su richiesta di IRPET e senza obbligo di fornitura minima

La fatturazione dovrà essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- a) per l'importo corrispondente ai corrispettivi dei servizi di installazione e configurazione degli applicativi, migrazione dati, formazione degli operatori, supporto all'avviamento: all'avvenuta esecuzione delle predette attività per ciascuno degli applicativi forniti, previa acquisizione da parte del fornitore delle certificazioni di regolare esecuzione emesse dal responsabile dell'esecuzione del contratto;
- b) per l'importo corrispondente ai canoni annui di fornitura degli applicativi in modalità SaaS: in via anticipata per ciascun anno di fornitura del servizio, fatta salva la prima annualità di fornitura per ciascun applicativo, per la quale la fatturazione avverrà previa acquisizione da parte del fornitore della certificazione di conformità delle prestazioni, che il responsabile dell'esecuzione del contratto dovrà rendere non oltre il terzo trimestre di utilizzo del corrispondente applicativo;
- c) per gli importi corrispondenti alla fornitura del servizio di manutenzione evolutiva, nella forma di prestazione di giornate/uomo su richiesta di IRPET, al 10 gennaio di ogni anno relativamente alle giornate/uomo prestate nell'anno precedente, previa acquisizione da parte del fornitore della certificazione di conformità delle prestazioni resa dal responsabile dell'esecuzione del contratto.





# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

## **La fatturazione dovrà essere effettuata secondo le modalità di seguito riportate.**

Le fatture elettroniche, intestate ad IRPET – Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, via Pietro Dazzi n. 1 - 50141 Firenze, C.F./P. IVA 04355350481, Codice Univoco Ufficio (CUU) UFYD93, devono essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica”, con l’indicazione del codice CIG ZE831BC994.

Le modalità di emissione e di trasmissione della fattura elettronica sono pubblicate sul sito istituzionale dell’IRPET. Si raccomanda di prenderne visione accedendo al link <http://www.irpet.it/fatturazione-elettronica-2>.

Si rende noto che IRPET è soggetto all’applicazione del regime dello "Split payment". Si prega di prendere visione delle relative informazioni accedendo al link <http://www.irpet.it/split-payment>.

Il pagamento dei corrispettivi sarà disposto a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicato in sede di dichiarazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a seguito di emissione e trasmissione della fattura elettronica secondo le norme in vigore e nel rispetto delle modalità sopra richiamate, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa. Qualora le fatture pervengano con modalità diversa da quella indicata nel presente articolo, IRPET non darà corso al pagamento e nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall’affidatario.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, l’IRPET procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (DURC) del fornitore, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove IRPET non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, verrà richiesto all’Autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione. Pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini. Qualora dalle risultanze del DURC risulti un’inadempienza contributiva, IRPET segnalerà alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell’articolo 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento di un DURC che segnali un’inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell’esecuzione del contratto, IRPET tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l’importo corrispondente all’inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In esecuzione a quanto disposto all’articolo 30, comma 5-bis, del D.Lgs. 50/2016, il fornitore, nelle fatture emesse con le modalità sopra indicate, dovrà operare, sull’importo relativo alle prestazioni svolte, una decurtazione dello 0,50% (zerovirgolacinquantapercento) e dare atto di tale decurtazione nel campo descrittivo del medesimo documento. Tale decurtazione comporterà una riduzione della base imponibile a tutti gli effetti di legge a cui il fornitore è assoggettato, determinando l’effettivo importo oggetto di liquidazione. Nella fattura emessa a saldo della prestazione, il fornitore dovrà riportare nel campo descrittivo l’importo a saldo riferito all’ultima parte di prestazione svolta e la somma delle decurtazioni dello 0,50% fino ad allora operate nelle precedenti fatture emesse. Il totale degli importi descritti nel campo descrittivo della fattura a saldo costituirà la base imponibile oggetto di liquidazione finale.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente del fornitore impiegato nell’esecuzione del contratto, IRPET, tramite il responsabile del procedimento, applica quanto previsto all’articolo 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016. IRPET segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell’art. 48-bis del DPR n. 602/1973, e successive modifiche ed integrazioni, IRPET, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell’obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno a tale importo derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento ed, in caso affermativo, non procede al pagamento e segnala la circostanza all’Agente della riscossione competente per



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Il fornitore è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti della Legge 13/08/2010, n. 136. A tal fine, nel contratto di fornitura saranno riportati i riferimenti di tracciabilità dei flussi finanziari dichiarati dal fornitore in sede di presentazione di offerta.

Il fornitore è altresì tenuto a comunicare ad IRPET eventuali variazioni relative ai conti corrente e ai soggetti delegati ad operare sui conti corrente. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG: ZE831BC994. Tale codice dovrà inoltre essere riportato sulle fatture trasmesse in modalità elettronica.

In caso di subappalto, la disciplina in materia di tracciabilità finanziaria si attua con le seguenti modalità:

- inserimento nel contratto di subappalto delle clausole che regolano la tracciabilità;
- comunicazione, da parte del subappaltatore, del/dei conti correnti dedicati e dei soggetti delegati che operano sugli stessi;
- pagamento dei corrispettivi attraverso i conti correnti dedicati e mediante il codice CIG dell'appalto principale.

L'aggiudicatario è obbligato a dare immediata comunicazione ad IRPET ed alla Prefettura / Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nel caso in cui le transazioni inerenti le prestazioni del presente documento non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica comunicati dal fornitore, IRPET potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi di quanto stabilito al successivo articolo 12.

Il rispetto di tali obblighi costituisce presupposto necessario per la regolarità del rapporto contrattuale. Ogni eventuale variazione nei dati indicati dal fornitore dovrà essere comunicata ad IRPET entro 7 giorni dal loro verificarsi.

L'IRPET, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti al fornitore fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

## **Art. 7 - Verifica di regolare esecuzione**

Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni contrattuali sono soggette a verifica di conformità allo scopo di certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni e caratteristiche tecniche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni stabilite tra le parti.

La verifica di conformità è effettuata dal responsabile del contratto/direttore per l'esecuzione. Nei casi previsti dal contratto di fornitura, l'attestazione di regolare esecuzione costituisce il presupposto per l'emissione delle fatture relative alle prestazioni oggetto della verifica di conformità.

## **Art. 8 - Cessione del contratto**

E vietata la cessione totale o parziale del contratto, sotto pena di decadenza ed eventuale azione di rivalsa di IRPET per il danno arrecato.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

## **Art. 9 - Obblighi e responsabilità**

L'affidatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'affidatario è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto al fornitore, fino a quanto non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso il fornitore non può opporre eccezioni, nè ha titolo per il risarcimento di danni.

L'affidatario, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al contratto di cui al presente affidamento, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto di IRPET che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sull'affidatario restandone sollevato IRPET.

L'affidatario esonera IRPET da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. L'affidatario assume l'obbligo di garantire la proprietà dei risultati dell'attività espletata e di sollevare l'IRPET di fronte ad azioni o pretese al riguardo. In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi ai diritti di proprietà intellettuale e alla proprietà dei beni, IRPET ha diritto di richiedere al soggetto aggiudicatario il risarcimento di tutti i danni di cui sopra, senza eccezione.

Per effetto di quanto stabilito dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"), l'affidatario è tenuto all'osservanza delle regole di condotta contenute nei codici di comportamento applicabili al personale di IRPET, disponibili sul sito istituzionale [www.irpet.it](http://www.irpet.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni generali - Atti generali - codici di condotta" e si impegna ad estenderne l'osservanza ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

La violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'IRPET, approvato dal Direttore con determinazione n. 3 del 9/04/2014, costituisce causa di risoluzione del rapporto con IRPET, ai sensi del successivo art. 13.

Ai sensi dell'art. 53, c.16-ter, del D.Lgs. 165/2001, l'affidatario con la sottoscrizione del contratto di fornitura, attesta di non aver concluso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti dell'IRPET, che hanno esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Istituto nei propri confronti.

L'accertamento della violazione degli obblighi derivanti dal citato art. 53, c.16-ter del D.Lgs. 165/2001 e causa di risoluzione del presente rapporto contrattuale, ai sensi del successivo art. 13.

## **Art. 10 - Riservatezza**

Nel corso dell'esecuzione del servizio, l'affidatario potrà accedere a dati, informazioni e documenti prodotti, emessi o detenuti da IRPET, che non potranno essere utilizzati per fini diversi dall'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento.

Tutte le informazioni ed i fatti di cui l'affidatario ed i soggetti a questo afferenti verranno a conoscenza in relazione all'espletamento delle prestazioni affidate, dovranno rimanere segreti e non potranno essere divulgati.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

Le prestazioni contrattuali oggetto dell'affidamento configurano circostanze e fattispecie per le quali si rende necessaria l'applicazione della normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali). L'affidatario sarà pertanto chiamato dal Titolare del trattamento ad adempiere agli obblighi previsti dalla suddetta normativa quale Responsabile del trattamento, con i contenuti ed alle condizioni dalla stessa stabiliti, sottoscrivendo a tal fine specifico **'Accordo per il trattamento dei dati personali'** (DPA).

L'assunzione ed il rispetto da parte dell'affidatario degli obblighi e delle responsabilità di cui alla citata normativa costituiscono presupposti della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

## Art. 11 - Penali

L'IRPET, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione del contratto, provvede a contestare per scritto all'affidatario le suddette inadempienze, con l'obbligo da parte dello stesso di provvedere all'esecuzione in conformità a quanto pattuito entro 24 ore dal ricevimento della contestazione scritta (o nei diversi termini eventualmente segnalati da IRPET), oppure di presentare le eventuali controdeduzioni entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione.

La contestazione potrà riguardare il mancato o l'inesatto adempimento nel caso di:

- mancata o ritardata esecuzione delle attività;
- non conformità delle prestazioni (in termini qualitativi e quantitativi) rispetto a quanto pattuito con IRPET.

Nel caso in cui l'affidatario non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è a sé imputabile, IRPET provvederà ad applicare le penali nella misura di seguito indicata:

- a) in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di installazione e configurazione degli applicativi, migrazione dei dati, formazione degli operatori, supporto all'avviamento, rispetto ai tempi e/o alle scadenze stabiliti nel 'Capitolato tecnico - prestazionale', e/o nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario, se migliorativa, e/o nel contratto, ovvero successivamente concordati tra IRPET e affidatario: un importo pari all'1 per mille del complessivo importo contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze stabilite e/o programmate;
- b) in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di assistenza correttiva ed adeguativa finalizzati al ripristino e/o all'aggiornamento della funzionalità del programma, rispetto ai tempi e/o alle scadenze stabiliti nel 'Capitolato tecnico - prestazionale', e/o nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario, se migliorativa, e/o nel contratto, ovvero successivamente concordati tra IRPET e affidatario: un importo pari all'1 per mille dell'importo contrattuale del canone di fornitura degli applicativi, per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze stabilite e/o programmate;
- c) in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di assistenza operativa e di manutenzione evolutiva rispetto ai tempi e/o alle scadenze concordati tra IRPET e affidatario: un importo pari all'1 per mille dell'importo contrattuale corrispondente alla prestazione richiesta, per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze stabilite e/o programmate;
- d) in caso di non conformità degli interventi eseguiti dall'affidatario in assistenza correttiva ed adeguativa, assistenza operativa e manutenzione evolutiva rispetto ai livelli di funzionalità necessari alla corretta e completa esecuzione delle operazioni supportate dagli applicativi, ovvero a quanto di volta in volta stabilito in accordo tra IRPET ed aggiudicatario: un importo pari all'1 per mille dell'importo contrattuale complessivo del canone di fornitura degli applicativi per ogni giorno necessario al ripristino degli idonei livelli di funzionalità degli applicativi o alla corretta esecuzione di quanto concordato con IRPET.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di IRPET ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto di IRPET di richiedere il risarcimento del maggior danno.



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

Qualora, fermo restando quanto previsto ai commi precedenti, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'affidatario rispetto alle previsioni del presente contratto, si procede ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 12 – Cause di risoluzione del contratto

IRPET procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica indicati nel precedente articolo 8;
- in caso di subappalto non autorizzato da IRPET;
- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'IRPET da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'affidatario;
- in caso di violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving door);
- in caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese dal fornitore in sede di offerta o di accertamento del sopravvenuto venir meno della veridicità delle suddette dichiarazioni.

Si precisa che, nel caso in cui sia necessario provvedere in via di urgenza, al fine di garantire la tempestiva esecuzione delle prestazioni nell'interesse di IRPET, **l'aggiudicazione definitiva può essere disposta nelle more della conclusione dei controlli sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico, fatto salvo l'inserimento nel contratto di fornitura, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, di espressa condizione risolutiva in caso di sopravvenuto esito negativo dei controlli.**

Al di fuori dei casi sopra specificati, ove il responsabile del contratto accerti che comportamenti dell'affidatario concretino grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, in ottemperanza alla disciplina di cui al comma 3 dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, IRPET si riserva la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta. L'eventuale risoluzione del rapporto sarà disposta dall'IRPET con atto motivato e comunicata mediante PEC o lettera raccomandata A/R con preavviso di 15 giorni.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, ad eccezione delle ipotesi di risoluzione ai sensi degli articoli 1454 e 1456 espressamente previsti nel presente documento, IRPET applica la disciplina dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto in questo documento si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;
- nella L.R. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro" e successive modifiche e integrazioni, per le parti compatibili.

## Art. 14 - Foro competente

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente documento, ove l'IRPET sia attore o convenuto e competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

## RESPONSABILITA DEL PROCEDIMENTO





# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

Ai fini della presente procedura e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è il dott. Carlo Pagliazzi (tel. +39 055-4591253 - [carlo.pagliazzi@irpet.it](mailto:carlo.pagliazzi@irpet.it) ).

#### 4. AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.

IRPET si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

IRPET si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

IRPET invierà le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

#### 5. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Ente aggiudicante, prima dell'aggiudicazione definitiva, effettua i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, in sede di presentazione di offerta, dall'operatore economico risultato aggiudicatario.

**Nel caso in cui sia necessario provvedere in via di urgenza, al fine di garantire la tempestiva esecuzione delle prestazioni nell'interesse di IRPET, l'aggiudicazione definitiva può essere disposta nelle more della conclusione dei controlli sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico, fatto salvo l'inserimento nel contratto di fornitura, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, di espressa condizione risolutiva in caso di sopravvenuto esito negativo dei controlli.**

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, mediante sottoscrizione, in forma digitale, di scrittura privata tra le parti. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. I costi derivanti dalla sottoscrizione del contratto sono a carico dell'affidatario.

#### CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà fornire apposita garanzia definitiva, mediante idonea fideiussione, in applicazione dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a titolo di garanzia del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali, pari al 10% del complessivo corrispettivo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

#### 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'affidatario, e richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in





# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:
  - i dati forniti dal soggetto invitato vengono raccolti e trattati da IRPET per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'affidamento, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
  - i dati da fornire da parte del soggetto affidatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
2. Il soggetto invitato è tenuto a fornire i dati a IRPET, in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il soggetto alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.
3. I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati relativi a condanne penali e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.
4. Il titolare del trattamento è IRPET, con sede in Firenze, via Pietro Dazzi 1, 50141, tel. 055-459111, fax 055-4591240, PEC: protocollo.irpet@postacert.toscana.it.
5. I dati personali saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata.
6. I dati raccolti potranno essere comunicati a:
  - soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite o eventuali incaricati dalla stessa per lo svolgimento delle attività di supporto al RUP;
  - all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
  - ad Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali, nonché a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
  - ad amministratori di sistema;
  - per esercitare i diritti del Titolare, quale ad esempio il diritto di difesa in giudizio.
  - In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L. 190/2012, art. 37 D.Lgs. n. 33/2013; nonché l'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016) il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.irpet.it](http://www.irpet.it) - sezione **Amministrazione trasparente**.
7. Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.
8. Diritti del concorrente/interessato. Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono stati trasferiti dal soggetto invitato alla stazione appaltante. All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al



# IRPET

Istituto Regionale  
Programmazione  
Economica  
della Toscana

loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@irpet.it).

Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). 9. Con la presentazione dell'offerta e/o sottoscrizione del contratto il legale rappresentante/procuratore del concorrente/affidatario prende atto espressamente del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte di IRPET per le finalità sopra descritte.

Responsabile del trattamento dei dati e il Gestore del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana.

## Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente amministrativo  
Dott. Carlo Pagliazzi

*Firmato digitalmente (\*)*

*\*"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso IRPET in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993."*