



Spett.le  
ITech  
Information Technology Project  
and consulting S.r.l.  
Via S. Morese, 34,  
50041 Calenzano FI

**OGGETTO:** Affidamento diretto con richiesta di offerta ai sensi dell'articolo 1, del decreto legge 76/20, convertito dalla legge 120/2020 e s.m.i., e della L.R. 38/2007 relativo al servizio di consulenza e assistenza sistemistica informatica da remoto e presso la sede di IRPET a ITech Information Technology Project and consulting S.r.l. Autorizzazione alla spesa complessiva di Euro 23.180,00, comprensiva di IVA, di competenza degli esercizi 2021-2024.

CIG: Z1036DC715

CUP: N.P.

Si comunica che, con determinazione dirigenziale n. ... del ....., questo Istituto ha disposto l'affidamento a codesta Società del "servizio di consulenza e assistenza sistemistica informatica da remoto e presso la sede di IRPET".

In particolare, l'affidamento ha per oggetto Assistenza tecnica e sistemistica di livello junior, senior e specialistico su apparati di rete Cisco e HP/Aruba, PC Desktop, notebook e Server dell'Ente, su sistemi operativi delle famiglie windows e linux. Gli interventi normalmente sono pianificati secondo le modalità concordate (email, eccezionalmente via telefono).

Attività di supporto utenti, Supporto e Debug piattaforma Desktop, attività operative piattaforma Server, definizione specifiche Master.

Attività di Installazione standard Rack, Sistemi Operativi Server, Prodotti applicativi Server, supporto base sul Network dipartimentale

Attività in ambienti e sistemi operativi complessi, esecuzione progettuale, Analisi e Debug Sistemistico, supporto sul Network Locale.

Attività di Analisi e Project Management in ambienti complessi, competenze sistemistiche di elevato livello in ambienti Enterprise, Security, Networking, Routing, SAN.

Presidio del Servizio Informatico a copertura di assenze prolungate per ferie o malattia dell'informatico dell'Istituto, sia con presenza in sede, sia da remoto, con tempistiche e modalità da concordare di volta in volta.

Monitoraggio dello stato dei sistemi con produzione di report settimanale.

L'esecuzione delle prestazioni comprese all'interno del servizio avverrà alle condizioni ed ai patti riportati nella lettera di richiesta di offerta, nonché secondo i contenuti e sulla base delle modalità e tempi di esecuzione proposti nel dettaglio economico, presentato sul sistema telematico di acquisti regionale (START), a cui si fa integrale rinvio per tutto quanto qui non espressamente riportato. L'affidatario è tenuto al rispetto di tutte le condizioni di cui ai documenti sopra richiamati, che si considerano vincolanti.

Si rende noto che, sono in corso i controlli sui requisiti generali dichiarati in sede di offerta mediante la scheda "dichiarazioni per la partecipazione", resa dal fornitore nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e che, in conseguenza di ciò, il servizio è affidato sotto la condizione risolutiva dell'esito negativo dei suddetti controlli.

Le prestazioni avranno inizio al momento dell'affidamento, contestuale al ricevimento della presente lettera, e dovranno concludersi entro il 30 novembre 2024.

Responsabile del contratto è la dott.ssa Patrizia Lattarulo, dirigente responsabile dell'Area di ricerca "Economia Pubblica e Territorio", giusta determinazione del Direttore n. 34 del 15.09.2021.

Si fa presente che nell'espletamento delle attività previste la Società dovrà assicurare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE 2016/679, nonché a garanzia della tutela dei diritti degli interessati.

Il corrispettivo contrattuale complessivo per l'esecuzione delle prestazioni comprese nel presente servizio è pari ad euro 19.000,00 (undicimilanovecentocinquanta/00) oltre ad IVA nella misura di legge, ed è comprensivo di tutte le spese connesse alle prestazioni oggetto del servizio correlate alle suddette attività richiesta nel presente documento.

La fatturazione elettronica sarà effettuata mediante l'emissione di fatture, avendo cura di specificare nella fattura le prestazioni cui la stessa è riferita, secondo le seguenti modalità:

1. Nella fattura contestuale alla sottoscrizione del Contratto tra le Parti dovrà essere riportata la seguente dizione: **"Servizio di consulenza e assistenza sistemistico informatica da remoto e presso la sede di IRPET – Sottoscrizione del Contratto"** e dovrà essere obbligatoriamente indicato il seguente **codice CIG: Z1036DC715**
2. Nelle fatture semestrali dovrà essere riportata la seguente dizione: **"Servizio di consulenza e assistenza sistemistico informatica da remoto e presso la sede di IRPET – fattura semestre n. \_\_\_\_"** e dovrà essere obbligatoriamente indicato il seguente **codice CIG Z1036DC715**
3. Nella fattura contestuale all'esaurimento del valore messo a disposizione dovrà essere riportata la seguente dizione: **"Servizio di consulenza e assistenza sistemistico informatica da remoto e presso la sede di IRPET – Saldo"** e dovrà essere obbligatoriamente indicato il seguente **codice CIG Z1036DC715**. Si fa presente che sull'importo imponibile di ciascuna fattura semestrale deve essere operata una ritenuta dello 0,5%, ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D.lgs. 50/2016 e smi. Tale decurtazione comporterà una riduzione della base imponibile a tutti gli effetti di legge, determinando l'effettivo importo oggetto di liquidazione. Della decurtazione suddetta deve esserne dato atto nel campo descrittivo della fattura medesima. Nell'ultima fattura emessa in relazione a tutte le prestazioni effettuate, dovrà essere riportata la somma delle decurtazioni fino ad allora operate.

Le fatture elettroniche, intestate ad IRPET - Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana, via Pietro Dazzi n. 1 - 50141 Firenze, C.F./P.IVA 04355350481, Codice Univoco Ufficio (CUU): UFYD93, deve essere inviata esclusivamente tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica", con l'indicazione del codice CIG e del codice CUP, sopra riportati.

Si rende noto che IRPET è soggetto all'applicazione del regime dello "Split payment". Le modalità di emissione e di trasmissione della fattura elettronica, nonché le specifiche indicazioni relative al regime di "Split payment", sono consultabili sul sito istituzionale dell'IRPET nella sezione "Profilo del committente" (<http://www.irpet.it/profilo-del-committente-appalti-e-forniture>).

La fattura sarà pagata a seguito di attestazione della verifica di regolare esecuzione delle attività (in termini di quantità e qualità) da parte del sottoscritto Dirigente responsabile del contratto, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento o negli altri documenti richiamati.

Il pagamento verrà eseguito a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicato in sede di presentazione dell'offerta, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura emessa e trasmessa in modalità elettronica secondo le modalità sopra richiamate. Qualora la fattura pervenga in modalità diversa da quella indicata, l'Amministrazione non darà corso al pagamento e nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'affidatario.

Relativamente alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo, per tutto quanto non espressamente riportato nella presente lettera, si richiamano le modalità stabilite agli articoli 8 e 9 del “CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO” di cui alla lettera di richiesta di offerta, cui si rimanda integralmente anche con riferimento agli obblighi correlati alla normativa in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari e di regolarità contributiva (acquisizione DURC).

Distinti saluti

Il Dirigente responsabile del contratto  
Dr.ssa Patrizia Lattarulo  
firmato digitalmente (\*)

*(\*) “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso IRPET in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993.”*