



Spett. le  
T.P.M. TELEFONIA PRIVATA  
MANUTENZIONI S.r.l.  
VIA EMPOLI, 12  
FIRENZE  
[tpmsrl@legalmail.it](mailto:tpmsrl@legalmail.it)

**Oggetto: Comunicazione di proroga tecnica del servizio di assistenza e manutenzione dell'impianto di centrale telefonica e degli apparati correlati presso la sede di IRPET, Villa La Quiete alle Montalve, via Pietro Dazzi 1, Firenze.**

**Codice Identificativo di Gara (CIG) Z2823E4767**

Si comunica che, con **determinazione dirigenziale n. ... del 30/12/2021**, questo Ente ha disposto la proroga tecnica delle prestazioni contrattuali relative al servizio specificato in oggetto per la durata di mesi 6 (sei) a decorrere dal 1° gennaio 2022.

La proroga è stata disposta agli stessi patti e condizioni dell'affidamento iniziale, rinvenibili nel documento "Condizioni di esecuzione di assistenza e manutenzione dell'impianto di centrale telefonica ed apparati correlati presso la sede di IRPET", allegato alla lettera di comunicazione di affidamento inviata a codesta Società il 15 giugno 2018.

Il corrispettivo delle prestazioni per la durata della proroga tecnica è stabilito in euro 1.800,00 (milleottocento/00), oltre ad IVA nella misura di legge.

Si specifica che, qualora nel periodo di proroga tecnica fosse disposto l'affidamento, mediante adesione a Contratto Quadro stipulato a seguito di procedura di gara indetta da Regione Toscana – Soggetto Aggregatore, del servizio di assistenza e manutenzione di impianti di centralino telefonico, IRPET si riserva la facoltà di recedere anticipatamente da contratto stipulato T.P.M. S.r.l. oggetto della proroga di cui al presente atto, in conformità con quanto stabilito dalla normativa in materia di convenzioni e contratti stipulati da soggetti aggregatori e da centrali di committenza.

Si ricorda che codesta Società è obbligata a comunicare, entro 7 giorni dal loro verificarsi, le eventuali variazioni alle dichiarazioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari rese in sede di affidamento del servizio in oggetto. Il rispetto di tali obblighi costituisce presupposto necessario per la regolarità del rapporto contrattuale.

Distinti saluti.

**Il Responsabile del contratto**

Il Dirigente Dott. Simone Bertini

*Firmato digitalmente (\*)*

*\*"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso IRPET in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993."*