



Pontassieve, 9 novembre 2017

Spett.le  
IRPET  
Via Pietro Dazzi, 1  
50141 FIRENZE

**OGGETTO:**

Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della L.R. 38/2007, relativo ai servizi di implementazione ed assistenza tecnico-operativa alla procedura rilevazione presenze WebHR.

**OFFERTA TECNICA**

**Attività A:** Implementazione della procedura di rilevazione presenze WebHR comprendenti lo sviluppo delle seguenti funzionalità:

**A.1)** *Sviluppo di un modulo del software di rilevazione delle presenze WebHR che permette di estrarre su un file in formato xlsx una tabella dei dati relativi agli orari giornalieri di ciascun dipendente per un periodo scelto arbitrariamente da opportuni campi di selezione di una pagina web.*

Il modulo sarà sviluppato con tecnologia ASP (Active Server Pages) ed integrato nella procedura WebHR e perciò risponderà alle stesse regole di abilitazione all'utilizzo da parte degli utenti.

L'attività sarà svolta da uno sviluppatore qualificato.

**A.2)** *Implementazione della procedura WebHR finalizzata a consentirne l'utilizzo sui principali browser.*

L'implementazione consiste nella traduzione degli "script client" di WebHR dal linguaggio **VBSCRIPT**, che ne consente l'utilizzo con il solo browser Internet Explorer, al linguaggio **JAVASCRIPT** che è compatibile con tutti i browser presenti sul mercato.

L'attività sarà svolta da uno sviluppatore qualificato.



**Attività B:** Assistenza tecnica ed operativa alla procedura di rilevazione presenze WebHR per la durata di 2 anni.

L'attività prevede:

- a) Qualsiasi intervento correttivo sia necessario apportare alla procedura ed il servizio di teleassistenza illimitata;
- b) Servizio di Help desk informatico atto a garantire l'esecuzione delle attività necessarie al buon funzionamento della procedura ed al suo ripristino in caso di guasti, mediante un supporto continuativo di help desk e di collegamento interattivo con la postazione utente, per la risoluzione delle problematiche funzionali e tecniche;
- c) Consulenza funzionale e supporto operativo finalizzati a prestare l'assistenza tecnica necessaria agli interventi correttivi e integrativi da apportare alla procedura.

I servizi di assistenza tecnica e di help desk operativo saranno resi sia mediante presenza presso la sede di IRPET di un tecnico esperto, sia tramite assistenza telefonica e comunicazioni tramite posta elettronica e potranno essere inoltre eseguite con modalità telematica, mediante collegamento remoto alla procedura di IRPET, previa verifica della relativa fattibilità tecnica e della conformità delle specifiche tecniche di integrità e sicurezza del trattamento dei dati, previamente verificate da IRPET.

Qualora si verificasse la necessità di integrazioni e/o correttivi alla procedura più complessi, sarà garantita la presenza di un tecnico esperto presso la sede dell'IRPET con le modalità e nei tempi preventivamente concordati con la struttura "Rilevazione Presenze".

mamanet