

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA POLITI**  
Indirizzo  
Cellulare 1  
Cellulare 2  
E-mail  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 08-11-1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Luglio 2014 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Flashpoint Srl – Cascina (PI)  
• Tipo di azienda o settore Studio di consulenza e formazione in ambito chimico  
• Tipo di impiego **Consulente in Materia di Gestione Strategica dell’Innovazione**  
• Principali mansioni e responsabilità Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell’innovazione tecnologica, marchio, brevetti, design, finanziamenti.
  
- Date (da – a) Marzo 2014 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro C.S. Group Srl – Livorno (LI)  
• Tipo di azienda o settore Veicoli elettrici, mobilità sostenibile  
• Tipo di impiego **Consulente in Materia di Gestione Strategica dell’Innovazione**  
• Principali mansioni e responsabilità Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell’innovazione tecnologica, marchio, finanziamenti.
  
- Date (da – a) Marzo 2014 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Generplus SpA – Livorno (LI)  
• Tipo di azienda o settore Energie alternative, rinnovabili, mobilità sostenibile  
• Tipo di impiego **Consulente in Materia di Gestione Strategica dell’Innovazione**  
• Principali mansioni e responsabilità Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell’innovazione tecnologica, marchio, design, finanziamenti.
  
- Date (da – a) Febbraio 2014 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro The Gate – Roan Roca Srl – Piombino (LI)  
• Tipo di azienda o settore Rivendita di abbigliamento, calzature ed accessori  
• Tipo di impiego **Consulente in Materia di Gestione Strategica dell’Innovazione**  
• Principali mansioni e responsabilità Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell’innovazione tecnologica, marchio, finanziamenti.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2014 ad oggi  
Ambra e Miele Srl – Vicopisano (PI)
- Calzature  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, marchio, finanziamenti.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2014 ad oggi  
Divina Cosmetic – Alessia's Secrets – Cesena (FO)
- Cosmetica  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, marchio, finanziamenti.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio 2013 ad oggi  
Biocare Provider Srl – Livorno (LI)
- Sviluppo software e hardware per applicazioni in campo clinico-farmaceutico  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, brevetti, marchi, finanziamenti e contrattualistica.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2013 ad oggi  
Rigel Srl – Poggibonsi (SI)
- Controllo e Campionamento Microbiologico  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, technology transfer.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2013 ad oggi  
Loolool Srl – Cesena (FO)
- Web Design  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione del portafoglio marchi aziendale.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Ottobre 2012 ad oggi  
Tuscany Services Srl – CastelFranco di Sotto (PI)
- Calzaturiero  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, technology transfer, contrattualistica.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno 2012 ad oggi  
Violavinca Srl – CastelFranco di Sotto (PI)
- Calzaturiero  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, technology transfer.
- Date (da – a)
- Febbraio 2012 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- SMI Medical Srl  
Igienizzazione Rifiuti Ospedalieri  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, brevetti, finanziamenti.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Giugno 2011 ad oggi  
Calzaturificio Maruska – CastelFranco di Sotto (PI)  
Calzaturiero  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, technology transfer.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Giugno 2011 ad oggi  
Everyn Srl – Montopoli Val d'Arno (PI)  
Calzaturiero  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, technology transfer.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Gennaio 2011 ad oggi  
Studio Legale Viganò – Como (CO)  
Legale – Diritto Industriale  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, gestione portafogli marchi, technology transfer.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Settembre 2010 a Giugno 2011  
3JYachting Srl – Follonica (GR)  
Nautico  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Luglio 2010 ad oggi  
Sider Sistem – Piombino (LI)  
Meccanica di Precisione  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, marchi e brevetti, technology transfer, contrattualistica internazionale.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Gennaio 2010 ad oggi  
Lab. ARCHA Srl - Pisa  
Chimico Ambientale  
**Consulente in Materia di Gestione Strategica dell'Innovazione**  
Fornite varie consulenze in ambito di gestione, tutela e valorizzazione dell'innovazione tecnologica, marchi, brevetti, technology transfer, finanziamenti, contrattualistica.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Febbraio 2008 a oggi  
Abiogen Pharma SpA – Via Meucci 36 – 56121 Ospedaletto Pisa

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Farmaceutica

**Responsabile Ufficio Proprietà Intellettuale**

Responsabile dei settori:

- **Marchi:** gestione strategica del portafoglio marchi aziendale e, dal punto di vista strettamente operativo, ricerche di anteriorità, depositi italiani, comunitari ed internazionali, opposizioni, difese, verifica stato legale marchi offerfici in acquisizione/licenza da terzi, verifica clausole contrattuali ad essi legate negli accordi di coesistenza/licenza/trasferimento;
- **Brevetti:** gestione strategica del portafoglio brevettuale aziendale e, dal punto di vista strettamente operativo, stesura di nuovi brevetti e relativi depositi italiani ed esteri, prosecuzioni (in particolare risposta a notifiche), azioni di opposizione o difesa, azioni legali ed attività di supporto tecnico al CTP in cause di contraffazione/invalidità in Italia ed all'estero, verifiche portafogli brevettuali (copertura, stati legali) offerfici in acquisizione/licenza da terzi, verifica clausole contrattuali ad essi legate negli accordi di licenza/trasferimento;
- **Ricerche di Documentazione Brevettuale:** stato legale dei brevetti, libertà di attuazione, brevettabilità, landscape tecnologici, patent competitive intelligence;
- **Aggiornamento Scientifico e Rassegna Stampa Internazionale:** attività di monitoraggio e reportistica quotidiane delle pubblicazioni scientifiche di interesse aziendale, gestione di banchedati per la ricerca di pubblicazioni scientifiche e pipeline aziendali, gestione di collezioni cartacee/online di prestigiose riviste internazionali, gestione dell'approvvigionamento e divulgazione delle pubblicazioni in formato integrale (document delivery) e degli annessi diritti di copyrights;
- **Competitive Intelligence:** analisi competitiva a partire da informazioni di tipo brevettuale, di pipeline aziendali, di mercato, di pubblicazioni scientifiche e di rassegna stampa internazionale con finalità interpretative delle dinamiche dei mercati di riferimento, delle attività dei principali concorrenti, e dello sviluppo di specifiche aree di ricerca di interesse aziendale.

Attivamente coinvolta in attività di:

- **gestione progetti di ricerca & sviluppo aziendali;**
- **impostazione accordi** di technology transfer (licensing in/out, cessione di titoli), concessione di vendita, distribuzione, ricerca, segretezza.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2000 a Febbraio 2008

Abiogen Pharma SpA – Via Meucci 36 – 56121 Ospedaletto Pisa

Farmaceutica

**Prima Addetta e poi Responsabile Ufficio Marchi e Brevetti** [alle dipendenze dirette dell'Ufficio Licensing and Business Development]

Responsabile dei settori:

- **Marchi:** ricerche di anteriorità, depositi italiani, comunitari ed internazionali, opposizioni, difese, verifica stato legale marchi offerfici in acquisizione/licenza da terzi, verifica clausole contrattuali ad essi legate negli accordi di coesistenza/licenza/trasferimento;
- **Brevetti:** stesura di nuovi brevetti e relativi depositi italiani ed esteri, prosecuzioni (in particolare risposta a notifiche), azioni di opposizione o difesa, azioni legali ed attività di supporto tecnico al CTP in cause di contraffazione/invalidità in Italia ed all'estero, verifiche portafogli brevettuali (copertura, stati legali) offerfici in acquisizione/licenza da terzi, verifica clausole contrattuali ad essi legate negli accordi di licenza/trasferimento;
- **Ricerche di Documentazione Brevettuale:** stato legale dei brevetti, libertà di attuazione, brevettabilità, landscape tecnologici.

Attivamente coinvolta nell'analisi e revisione di accordi di licenza (in/out), di confidenzialità, di trasferimento di titoli di proprietà intellettuale.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agosto 1999 a Ottobre 2000

Abiogen Pharma SpA – Via Meucci 36 – 56121 Ospedaletto Pisa

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Farmaceutica

**Responsabile Progetto di Ricerca** (con contratto di consulenza co.co.co).

Lo sviluppo di tre diversi progetti di ricerca:

- la realizzazione di una compressa di Sali minerali per l'integrazione di acque a scarso contenuto salino (settore dell'integrazione minerale);
- la realizzazione di nuovi sistemi di disinfezione basati sull'azione sinergica dei derivati del cloro con l'anidride carbonica per la disinfezione di acque (settore della disinfezione);
- la realizzazione di particolari alimenti (latte, yogurt) addizionati con anidride carbonica (settore dietetico-alimentare).

Ognuno contemplante le seguenti attività:

- Project Planning&Definition per la definizione delle finalità del progetto, la valutazione di tempi e risorse economiche/umane, la pianificazione delle necessarie attività e relativi check points;
- Redazione di un "sistema qualità" interno per la tracciabilità di ogni informazione scambiata/acquisita o prova sperimentale effettuata nella cornice del progetto stesso;
- Gestione delle prove di laboratorio e redazione di reportistica periodica sui risultati sperimentali ottenuti;
- Stesura di un brevetto italiano a copertura dei positivi esiti della ricerca;
- Stesura di un report conclusivo di fine progetto (riepilogante i risultati tecnici e brevettuali conseguiti nonché il consuntivo risorse umane/economiche impiegate).

- Date (da – a)

1997 - Agosto 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Laboratori ARCHA Srl – Via di Marmiceto 6/c – 56121 Ospedaletto Pisa

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Laboratori di analisi chimica-ambientale

**Stagista**

- Principali mansioni e responsabilità

Acquisita esperienza in consultazione/archiviazione banche dati e riviste contenenti pubblicazioni scientifiche specialistiche del settore chimico-ambientale; sistema qualità e vari altri sistemi di reportistica; tecniche di organizzazione di un progetto di ricerca.

- Date (da – a)

Prima del 1997

- Tipo di impiego

Le più varie esperienze lavorative: assistente tecnico di laboratorio chimico (per due anni consecutivi durante il periodo universitario); rappresentante alla vendita diretta per conto di AVON Cosmetics (per 12 anni); lezioni private di chimica organica ed inorganica, matematica, geometria, inglese a studenti di scuole medie, superiori ed università (durante l'intero periodo di studio); cameriera (1 anno).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE (principali)

- Data

27/02/2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Contratti Internazionali nelle attività di impresa** (corso di 16 ore organizzato da Paradigma srl).

- Data

14/11/2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Market & Competitive Intelligence** (corso di 16 ore organizzato da Strategie & Innovazione Srl).

- Data

10/07/2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Network Manager per i Contratti di Rete** (corso di 30 ore organizzato da Universitas Mercatorum).

- Data 07/05/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitazione all'esercizio della professione di Consulente in Proprietà Industriale – sezione Brevetti**
  - Qualifica conseguita **Consulente in Brevetti [Iscrizione Albo n.1573B]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di preparazione per Ricercatori Brevettuali su database STN – edizione 2003 - della durata di 168 ore organizzato da STN International.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di preparazione per Consulenti in Brevetti – edizione 2001/2002 – della durata di 136 ore organizzato da Convey Consorzio per il Trasferimento Tecnologico Srl.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitazione all'Insegnamento negli Istituti Statali di Istruzione Secondaria di Primo e Secondo Grado relativamente alla classe di concorso A013 - Chimica e Tecnologie Chimiche (punteggio 78.5/80) conseguita con Concorso ordinario per titoli ed esami indetto con D.D.G. 01/04/1999.**
  - Qualifica conseguita **Insegnante di Chimica e Tecnologie Chimiche**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitazione alla Professione di Chimico** conseguita nella prima sessione dell'anno 1999.
  - Qualifica conseguita **Chimico (inizialmente iscritto all'Ordine dei Chimici della Toscana al n. 1648)**
- Data 23/04/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea (quinquennale) in Chimica Industriale** conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa con votazione finale di **110/110 e Lode**
  - Qualifica conseguita **Dottore in Chimica Industriale**
- Data 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Perito Industriale Capotecnico specializzazione Chimica Industriale** conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale G. Galilei di Livorno con votazione finale **60/60.**
  - Qualifica conseguita **Perito Chimico Industriale**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente  
Eccellente  
Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in*

Ottime doti relazionali e comunicative (fondatrice e membro del consiglio direttivo di AIDB – associazione italiana documentalisti brevettuali – negli anni 2004-2007: convocata chairman in diverse sedi nazionali ed internazionali; mantenimento di un esteso networking nazionale ed internazionale)

Ottima capacità di lavorare in gruppo e creare spirito di squadra (Socio attivo in molte

*squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

associazioni nazionali : AIDB – associazione italiana documentalisti brevettuali; SCIP – society of competitive intelligence professionals; AICIPI – associazione italiana dei consulenti ed esperti in proprietà industriale di enti e imprese; GIDIF-RBM – gruppo italiano documentalisti dell'industria farmaceutica e degli istituti di ricerca biomedica)

Organizzatrice e moderatrice di tavoli di lavoro sui temi della proprietà intellettuale, dell'innovazione di impresa e della competitive intelligence

Spiccate capacità di public-speaking (speaker su invito in convegni nazionali ed internazionali; professore a contratto per la materia " proprietà intellettuale" presso l'Università di Chimica e Tecnologie Farmaceutiche di Pisa; docente in svariati corsi, organizzati da SIAF, Scuola Sant'Anna di Pisa, Lab. Archa, Aforisma, Asev, Toscana Promozione, TAG).

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità di project planning maturate anche nella gestione strategica della proprietà intellettuale aziendale

Notevole capacità di gestione e coordinamento di molte attività in parallelo compresa la selezione e controllo di una rete di consulenti esterni affidabili come ausilio nella gestione quotidiana delle attività

Elevata capacità di gestione e motivazione del proprio personale in staff

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Competenze specifiche su database professionali di ricerca brevettuale (STN, QPat, Espacenet, Derwent, Patentscope e vari altri motori di ricerca brevettuale di uffici brevetti nazionali), di marchi (Saegis CompuMark, OHIM, WIPO, etc.), di ricerca scientifica (Pubmed-Medline, Embase, Science-Direct, Dialog-Proquest e vari altri motori di ricerca messi a disposizione da vari editori) e di informazioni di tipo competitivo (IMS, Adis, Medtrack, Business Insight, etc.).

Uso dei principali software (word, excel, power point, acrobat, internet explorer, outlook) ed inoltre file maker, free hands e photoshop oltre a specifici database gestionali per archiviazioni.

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Affidabilità, flessibilità, spirito critico, entusiasmo ed automotivazione

#### PATENTE O PATENTI

Patenti di guida A e B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Grande attenzione alla crescita della propria professionalità, curata mediante la partecipazione costante a corsi di formazione/giornate studio/convegni nazionali ed internazionali sui temi della proprietà intellettuale, documentazione scientifica e brevettuale, competitive intelligence, organizzati in Italia principalmente da AIDB, GIDIF-rbm, AICIPI, SCIP Italia e Forum Institute, ed all'estero da EPO, TPR International, Forum Institute, Infonortics, SCIP e, negli ultimi anni, sui temi della gestione strategica di impresa e reti di impresa, dell'innovazione e della contrattualistica internazionale.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 196/2003.

Livorno, 27 Settembre 2014

Firma

